

R O M Â N I A
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE
JUDEȚEAN
TELEORMAN
COMISIA DE CONCURS

NESECRET
Nr. 63791 din 11.08.2023
Ex. unic

APROB
Postare Intrapol/ Internet
ȘEFUL INSPECTORATULUI

APROB
PRESEDINTELE COMISIEI

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile art.9 alin.2 din Legea nr. 360/2002, privind Statutul polițistului, Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, ambele cu modificările și completările ulterioare și având în vedere adresa Inspectoratului General al Poliției Române nr. 435991 din 10.08.2023.

Inspectoratul de Poliție Județean Teleorman, cu sediul în municipiul Alexandria, str. Ion Creangă, nr. 71-73, județul Teleorman, organizează:

C O N C U R S :

Secțiunea I – Postul scos la concurs

Pentru ocuparea a **2 (două) posturi vacante de ofițer de poliție**, cu recrutare din sursă internă, prin trecerea în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale, după cum urmează:

- **Ofițer principal I** la Secția nr. 4 Poliție Rurală Roșiori de Vede, prevăzut la poziția 685 din statul de organizare al unității;
- **Ofițer principal II** la Secția nr. 11 Poliție Rurală Gălățeni, prevăzut la poziția 914 din statul de organizare al unității;

Secțiunea a-II-a – Condiții de participare

Pot participa la concurs/examen, agenții de poliție care îndeplinesc **cumulativ** următoarele condiții:

a) au absolvit studii superioare care corespund cerințelor de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv:

- studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare (în sistem Bologna) absolvite cu diplomă de licență sau

- studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

b) – îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute de art. 27⁴⁵ din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare, astfel;

- sunt declarați «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop;

- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;

- nu sunt puși la dispoziție ori suspendați din funcție în condițiile art. 27²¹ alin. (2) sau art.27²⁵, lit. a), b) și h);

- au obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

Atenție! – Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.

Secțiunea a-III-a – Reguli privind înscrierea la concurs

Dosarele de recrutare vor fi depuse, în volum complet și vor cuprinde următoarele documente:

- a) cererea de înscriere și CV model comun european;
- b) documentele care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diploma de licență și suplimentul / foaia matricolă)

Atenție! – Se vor accepta adevărințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor. Termenul de valabilitate al adevărinței de studii se calculează de la data finalizării studiilor, nu la data eliberării adevărinței de către instituția de învățământ.

- Cetățenii români care au absolvit studii superioare în alte state vor prezenta documentele echivalente de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerul Educației Naționale

- c) actul de identitate;
- d) certificatul de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, certificatul de căsătorie, precum și, după caz, hotărârile judecătorești privind starea civilă;
- e) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
- f) adevărință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat din care să reiasă mențiunile precizate la art. 27⁴⁵ lit. „b”, „c” și „d” din Legea nr. 360/2002, privind Statutul Polițistului (adeverința se eliberează pe bază de raport adresat șefului inspectoratului și depus la structura de resurse umane).

Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii, menționate mai sus

Pentru înscrierea în vederea participării la concurs candidatul trebuie să înainteze documentele mai sus menționate, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail **resurseumane@tr.politiaromana.ro**, în perioada **11.08.2023 – 25.08.2023, până la ora 16.00**.

Documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral).

Fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan-cerere înscriere, etc.).

Toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf. scanat, respectiv faptul că, conținutul este scanat integral (corespunde cu documentul original. Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;

Toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic **printr-un singur e-mail** (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs nu trebuie să depășească 50 MB; (se vor trimite mai multe e-mailuri consecutive, doar dacă documentele depășesc mărimea de 50 MB)

E-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: Popescu Ioan-Dosar de recrutare înscriere concurs specialitatea ordine publică).

ATENȚIE! Verificarea transmiterii documentelor solicitate prin anunțul de concurs revine candidatului, secretarul comisiei de concurs confirmă doar recepția mail-ului printr-un cod de identificare (care va fi folosit pe toată perioada concursului) și nu dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate. Candidații care nu primesc codul de identificare în termen de 2 zile lucrătoare, vor contacta telefonic structura de resurse umane, la numărul menționat în finalul anunțului.

Atenție! – Este interzisă înscrierea prin fax, prin poștă, inclusiv poștă militară, prin orice alte mijloace sau de către o altă persoană în afara candidatului, astfel că nu vor fi luate în considerare cererile de înscriere transmise în orice altă modalitate decât on-line la adresa de e-mail resurseumane@tr.politiaromana.ro, documentele urmând a fi restituite candidaților care procedează neregular.
- După data limită de înscriere, respectiv data de **25.08.2023**, ora 16:00, nu se vor mai efectua înscrieri.

Atenție! Candidatul declarat "admis" va prezenta documentele în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul a copiilor documentelor transmise electronic la înscriere, care vor fi semnate de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul declarat "admis" nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57¹ alin. (5) din O.M.A.I. nr. 140/2016, respectiv în cazul neîndeplinirii acestei condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Secțiunea a-IV-a – Reguli privind examinarea psihologică

Până la data de 04.09.2023 se va desfășura **evaluarea psihologică a candidaților**.

Data, ora, locul și celelalte detalii vor fi stabilite și vor fi comunicate candidaților în timp util, **prin postare** pe pagina de internet a I.P.J. Teleorman, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.tr.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și la avizierul unității.

Rezultatele la evaluarea psihologică vor fi publicate prin aceeași modalitate.

Atenție! - Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, ora și locul unde se va organiza evaluarea psihologică, urmând să se informeze prin verificarea permanentă a paginilor de Internet indicate mai sus și consultarea avizierului unității.

Atenție! - Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.

După activitatea de validare a candidaturilor, lista finală cuprinzând candidații care îndeplinesc toate condițiile de participare la concurs va fi comunicată **prin postare** pe pagina de internet a I.P.J. Teleorman, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.tr.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și la avizierul unității, **până la data de 12.09.2023**.

Atenție! – La concurs pot participa numai candidații ale căror dosare de recrutare sunt complete și corect întocmite.

Orice alte modificări în calendarul desfășurării concursului vor fi aduse la cunoștința candidaților prin postarea unui anunț pe pagina de internet a I.P.J. Teleorman, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.tr.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și la avizierul unității.

Secțiunea a-V-a – Desfășurarea concursului (probele de concurs)

Concursul va consta în susținerea unui *test scris*, pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului, care poate fi înregistrat/ supravegheat video.

Testul scris, va consta într-un test de **tip grilă**, din tematica și bibliografia recomandată, având ca scop verificarea cunoștințelor de specialitate pe care le au candidații.

Testul scris va avea loc la data de 16.09.2023.

Pentru a fi declarat „admis”, candidatul trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.

Ora și locul unde se va desfășura proba scrisă se vor stabili, în funcție de numărul candidaților, și se vor comunica acestora prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de internet a I.P.J. Teleorman, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.tr.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și la avizierul unității.

Rezultatul la proba scrisă se poate contesta o singură dată în termen de 24 de ore de la afișare, iar contestațiile se depun la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Teleorman.

Eventualele contestații se soluționează de către comisia constituită în acest scop, în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației la proba scrisă este definitivă.

Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.

Admiterea/ respingerea contestației se va comunica prin postare pe pagina de internet a I.P.J. Teleorman, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.tr.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și la avizierul unității.

Secțiunea a-VI-a – Precizări privind rezultatele finale ale concursului

Nota finală reprezintă nota obținută la proba scrisă.

Este declarat „admis” candidatul care a obținut nota finală cea mai mare la proba scrisă.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă finală la proba scrisă, departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, din tematica și bibliografia recomandată.

Tabelul nominal cu rezultatele finale obținute se va afișa **prin postare** pe pagina de internet a I.P.J. Teleorman, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.tr.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și la avizierul unității.

Atenție! - *Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.*

Polițistului care trece în corpul ofițerilor de poliție i se acordă gradul profesional în funcție de vechimea în structurile Ministerului Afacerilor Interne, astfel:

- a) sub 5 ani - subinspector de poliție;
- b) între 5 și 10 ani - inspector de poliție;
- c) peste 10 ani - inspector principal de poliție.

Secțiunea a-VII-a – Reguli privind buna organizare și desfășurare a concursului

- Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului;

- Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului: înscrierea, depunerea dosarului în volum complet și susținerea probelor de concurs;

- După verificarea corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, comisia de concurs întocmește lista finală a candidaților a căror candidatură a fost validată sau invalidată, pe care o publică printr-un anunț;
- Se impune verificarea permanentă și atentă a paginii de internet a I.P.J. Teleorman, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.tr.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), întrucât comunicarea informațiilor ulterioare referitoare la concurs se va realiza în această modalitate. În perioada concursului, pe paginile de Internet se vor posta informații privind mai multe concursuri, situație în care este necesară verificarea atentă a tuturor anunțurilor postate, astfel încât să se evite omiterea luării la cunoștință de către candidați a unor informații legate de concurs;
- În cadrul probei scrise, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și un pix/ stilou de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare). Nu se admit pixuri/ stilouri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/ candidaților în cauză.
- Relații și informații suplimentare referitoare la organizarea și desfășurarea concursului/ examenului se pot obține la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Teleorman, telefon 0247/407000 interior 20111, de luni până vineri, între orele 10:00-14:00, cât și pe pagina de internet oficială a Inspectoratului de Poliție Județean Teleorman (<http://tr.politiaromana.ro>).
- Tematica și bibliografia recomandată sunt anexate prezentului anunț

MEMBRII COMISIEI DE CONCURS:

Întocmit,

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS

Anunțul semnat se află la dosarul de concurs constituit la nivelul SRU din IPJ Teleorman

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI/EXAMENULUI

organizat în vederea ocupării a 2 (două) posturi vacante de **ofițer de poliție**, cu recrutare din sursă internă, prin trecerea în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale, la specialitatea „ordine publică”

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată	Observații
1.	11.08.2023	Publicarea anunțului privind organizarea concursului/ examenului conform regulilor stabilite de OMAI nr. 140/2016	
2.	11.08.2023-25.08.2023, ora 16:00	Înscrierea candidaților și depunerea de către candidați a dosarului de concurs	
3.	Până la 04.09.2023	Evaluarea psihologică a candidaților la o dată ce va fi adusă la cunoștința candidaților înscriși, prin afișarea la sediul și pe pagina de internet oficială a Inspectoratului de Poliție Județean Teleorman.	
4.	Până la 06.09.2023	Postarea rezultatelor la evaluarea psihologică, prin afișarea la sediul și pe pagina de internet oficială a Inspectoratului de Poliție Județean Teleorman.	
5.	Până la 12.09.2023	Publicarea anunțului de validare/ invalidare a candidaturilor prin afișarea la sediul și pe pagina de internet oficială a Inspectoratului de Poliție Județean Teleorman.	
6.	Până la 14.09.2023	Publicarea anunțului de planificare a tuturor candidaților la proba scrisă	
7.	16.09.2023	Desfășurarea probei scrise.	
8.	16.09.2023	Publicarea rezultatelor la proba scrisă.	
9.	17.09.2023	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei scrise.	
10.	18.09.2023 19.09.2023	Rezolvarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale.	

**Cerere de participare la concursul pentru
ocuparea a unor posturi de ofițer de poliție vacante**

DOMNULE INSPECTOR ȘEF,

Subsemnatul(a) _____,
fiul(fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la
data de _____, în localitatea _____, județul/sectorul
_____, cetățenia _____, posesor/posesoare al/a cărții de identitate
seria _____, nr. _____, eliberată de _____, la data de
_____, C.N.P _____, cu domiciliul (reședința) în localitatea
_____, județul/sectorul _____, strada _____, nr.
_____, bloc _____, etaj _____, apartament _____, sunt încadrat în M.A.I. din anul _____, iar în
prezent îmi desfășor activitatea la _____
_____ în funcția de _____.

Sunt absolvent(ă) a/al Facultății _____ din
cadrul _____ forma de
învățământ _____, sesiunea _____, cu diplomă de licență seria
_____ nr. _____, eliberată de către
_____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul/ examenul ce se va organiza pentru
ocuparea cu personal recrutat din sursă internă a _____ post/uri ofițer de poliție vacant/e,
specialitatea _____, prevăzut/e în statul
de organizare al I.P.J.Teleorman, prin trecerea în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție,
care îndeplinesc condițiile legale.

Am luat la cunoștință de condițiile de recrutare, selecționare și participare la concurs.

Mă oblig ca, în situația nepromovării concursului, să mă prezint în maxim 30 de zile de la
susținerea acestuia la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean
Teleorman unde m-am înscris, pentru a ridica documentele depuse.

Data _____

Semnătura _____

TELEFON:



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

Inserați fotografia.

Nume, Prenume

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Fix:

Mobil:

(rubrică facultativă)

(ziua, luna, anul)

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

(rubrică facultativă)

Experiența profesională

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea.

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

() Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.
Anexe	Enumerați documentele anexate CV-ului.

DECLARAȚIE,

Subsemnatul(a):

_____ fiul (fiica) lui
_____ și al (a) _____ născut(ă) la data de
_____, în localitatea _____, județul _____, posesor al
cărții de identitate seria _____, nr. _____, eliberată de _____,
la data de _____, CNP _____, cu domiciliul în localitatea
_____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
ap. _____, județul _____, candidat înscris la concursul/ examenul
pentru ocuparea funcțiilor vacante de ofițer de poliție la specialitatea
_____, prevăzute în statul de organizare al I.P.J. Teleorman, prin
trecerea în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție.

Declar pe propria răspundere că am luat cunoștință și sunt de acord cu condițiile generale prevăzute de legislația în vigoare (pe care le îndeplinesc cumulativ), cu condițiile specifice de selecționare și participare la concurs/ examen.

Declar pe proprie răspundere că nu sunt sub efectul unei sancțiuni disciplinare și nu sunt pus la dispoziție sau suspendat din funcție în condițiile art. 27²¹ alin. (2) sau art. 27²⁵ lit. a), b) și h) din din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Precizez că nu fac parte din nicio organizație sau grupare interzise de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept.

Am fost informat(ă) și **sunt de acord cu efectuarea de verificări**, cunoscând că, **în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate** în prezenta cerere **ori incompatibilități** determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor generale și specifice, **nu voi fi încadrat(ă)**, chiar dacă rezultatele obținute la concurs/ examen ar fi permis acest fapt.

Sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Mă oblig ca, în situația nepromovării concursului/ examenului, să mă prezint în maximum 30 de zile de la susținerea probei (probelor) la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Teleorman, pentru a ridica documentele depuse.

Îmi asum răspunderea asupra exactității datelor înscrise în prezenta declarație.

Data

Semnătura,
